

広報ひがしどおり

令和5年
号外

令和5年度 東通村職員採用試験実施要綱

1 採用職種、募集人員及び勤務地

- (1) 職 種 ①初級一般
②社会人枠（建築・保健師）
（建築・保健師で民間企業等経験者）
- (2) 募集人員 若干名
- (3) 勤務地 東通村役場
- (4) 採用年月日 令和6年4月1日

2 受験資格

次に掲げる資格を有する方が受験できます。ただし、日本国籍の無いもの、地方公務員法第16条に該当する方は受験できません。

①初級一般：

平成12年4月2日以降生まれの方で、高等学校を卒業した方又は令和6年3月31日までに高等学校を卒業見込みの方

②社会人枠（建築・保健師）：

昭和58年4月2日から平成8年4月1日までに生まれた方で、高等学校卒業程度以上の学力を有し、令和5年6月1日現在で民間企業等における職務経験を5年以上有する方

※「民間企業等」とは、民間企業のほか、国、地方公共団体、独立行政法人等の公的機関、各種団体、各種法人（財団法人、社団法人、NPO法人等）、雇用関係が成立する組織、個人を広く含むほか、業務に従事していたことを証明できる自営業等も含まれます。

3 給 与

村給与条例に基づき支給

4 試験日及び試験会場

- (1) 第1次試験
試験日：令和5年9月17日（日）
試験会場：東通村役場
- (2) 第2次試験
第1次試験に合格した方に対して実施
（日程等未定）

5 試験方法

- (1) 第1次試験：
①初級一般…教養試験、性格特性検査及び職場適応性検査

②社会人枠（建築・保健師）…社会人基礎試験、性格特性検査及び職場適応性検査

- (2) 第2次試験：面接・小論文試験

6 受験申込み

(1) 提出書類

- ①受験申込書（村総務課に用紙があります）
②最終学校卒業証明書
③最終学校成績証明書
④戸籍抄本
⑤顔写真（受験申込書貼付の他に）
縦4cm×横3cm 1枚

(2) 受験申込書の請求

- ①受験申込書は、村総務課で交付を受けてください
②受験申込書を郵送で請求の場合は、返信用封筒（角2封筒に140円切手を貼付し、宛名を明記したもの）を同封して、下記まで請求してください

(3) 受験申込書等の提出

- ①上記6(1)に示す書類を下記まで提出
②提出書類を郵送する場合は、「受験申込書在中」と朱書きしてください

※ 受験申込書等請求・提出先

〒039-4292

東通村大字砂子又字沢内5番地34

東通村役場 総務課

7 受験申込書等受付期間

令和5年7月3日（月）～

令和5年7月25日（火）

受付時間は午前8時30分から午後5時まで
（土曜日、日曜日、祝日を除く）

郵送による提出の場合は、7月25日（火）

消印有効とします。

8 その他

試験に関する問い合わせは

東通村総務課 総務グループ

（0175-33-2208（直通）又は

0175-27-2111（代表）内線272）まで