

低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金 (ひとり親世帯分)支給口座登録等の届出書

| |
|--|
| 低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(ひとり親世帯分)支給都道府県 |
| 青森県知事 殿 |
| 申請経由町村 |
| 東通村長 殿 |

町村
受付印

1. 届出者

| | | | |
|-----------------------|-----|--------------|---------------|
| (フリガナ) 氏名 | 性別 | 生年月日 | 現住所 |
| | 男・女 | 昭和・平成 年月日 | 〒 - 電話 () |
| | | 証書番号 | |
| ※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。 | | | |

2. 新規振込先指定口座(児童扶養手当を受給しているご本人名義の口座に限ります。)

ア 指定の金融機関口座(原則、1. の届出者の口座とします。)への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰めでお書きください。) | 口座名義(フリガナのみ) | | | | | | |
|--|---|---|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | ※「1. 届出者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。 (カタカナで記入) | | | | | | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1銀行 5農協</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2金庫 6漁協</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3信組 7信漁連</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4信連</div> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">本・支店</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">本・支所</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">出張所</div> </div> </div> | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">支店コード</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </div> </div> </div> | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1普通</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2当座</div> </div> </div> | | | | | | | | |
| 金融機関コード | | | | | | | | | | |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

イ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつくれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付してください。

【誓約・同意事項】(チェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

県が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年2月29日までに、県が届出者に連絡・確認できない場合に、低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(ひとり親世帯分)が支給されないことに同意します。

提出書類

- 『低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金(ひとり親世帯分)支給口座登録等の届出書』(本書)

※必要事項をご記入ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』(※「2. 新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。)

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』

※届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。